



PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

al corso di laurea magistrale in DIRITTI DELL'UOMO,
DELLE MIGRAZIONI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

STUDENTI LAUREATI

Se sei uno studente già in possesso di una laurea triennale e sei stato ammesso per l'a.a. 2019/2020 al corso di laurea magistrale in Diritti dell'uomo, delle migrazioni e della cooperazione internazionale, **dovrai perfezionare l'immatricolazione entro il 31 ottobre 2019**, seguendo le indicazioni di seguito riportate.

1. **COMPILA ON-LINE LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE** (come da istruzioni in riportate in calce)
2. **FISSA L'APPUNTAMENTO** per l'acquisizione della fotografia e la sottoscrizione del contratto finalizzato al successivo rilascio della tessera universitaria "Enjoy UniBg" (**solo se non** sei già in possesso della tessera universitaria Enjoy UniBg). Per informazioni sulla tessera universitaria "Enjoy UniBg" consulta la pagina web [Enjoy UniBg](#)
3. **PAGA la quota di € 156,00** (relativa alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario e all'imposta di bollo virtuale) entro il **31 ottobre 2019**, tramite la modalità PagoPA, disponibile nella sezione "Pagamenti" dello Sportello internet. La guida alla procedura PagoPA è disponibile al link: [Procedura PagoPA](#)
4. **TRASMETTI IL RIEPILOGO DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**, debitamente firmato, con le seguenti modalità:

se NON sei già in possesso della tessera universitaria "Enjoy UniBg":

dovrai consegnare il riepilogo della domanda di immatricolazione presso l'Ufficio Webcam della sede universitaria di Bergamo, in occasione dell'appuntamento da te fissato per l'acquisizione della fotografia e la sottoscrizione del contratto finalizzato al successivo rilascio della tessera universitaria "Enjoy UniBg".

Dovrai portare con te anche:

- il codice fiscale (l'originale + una fotocopia);
- il documento d'identità inserito in fase d'immatricolazione on line (l'originale + una fotocopia)

se sei già in possesso della tessera universitaria "Enjoy UniBg":

dovrai trasmettere il riepilogo della domanda di immatricolazione direttamente alla Segreteria studenti, **entro il 31 ottobre 2019**, tramite il ticket tracking ([Servizio Ticket](#)), indicando nell'oggetto "RIEPILOGO IMMATRICOLAZIONE LM - ... (indicare cognome e nome)".

5. **COMPILA IL PIANO DI STUDIO**, nel periodo **dal 28 ottobre al 18 novembre 2019**, seguendo le indicazioni riportate negli avvisi che verranno pubblicati nel minisito del corso di laurea magistrale



6. **RICHIEDI L'ATTESTAZIONE ISEEU - prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario**, se sei interessato all'attribuzione di una fascia diversa da quella massima. Devi richiedere l'attestazione ISEEU entro e non oltre il **31 dicembre 2019**. Per le attestazioni registrate dopo tale scadenza verrà generato un importo aggiuntivo, a carico dello studente, pari a € 150,00. **Non saranno accettate certificazioni per l'a.a. 2019/2020 successivamente al 30 settembre 2020** (per verificare il Regolamento relativo alla presentazione dell'attestazione ISEEU consulta la pagina [Tasse e agevolazioni](#))

ATTENZIONE: ricorda che, oltre alla quota versata all'atto dell'immatricolazione, relativa alla tassa regionale e all'imposta di bollo virtuale, la contribuzione universitaria è così suddivisa:

prima rata del contributo onnicomprensivo: scadenza 17 febbraio 2020

seconda rata del contributo onnicomprensivo: scadenza 15 maggio 2020

Per ulteriori informazioni prendi visione del "Regolamento per la contribuzione studentesca a.a. 2019/2020" pubblicato alla pagina [Tasse e agevolazioni](#)

Per verificare le scadenze amministrative previste per il corrente anno accademico dovrai consultare la pagina [Guida dello Studente](#)

Per eventuali informazioni, puoi rivolgerti alla Segreteria Studenti – sede di Bergamo: tel. 035 2052620 (reperibilità telefonica da lunedì a venerdì ore 10.30-12.00) oppure per comunicazioni scritte invia un ticket (accesso dalla pagina [Servizio Ticket](#))

Bergamo, 5/7/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STUDENTI
(Dott.ssa Silvia Perrucchini)
F.to Silvia Perrucchini

ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE ON LINE:

1. connettiti al sito www.unibg.it;
2. clicca la voce "Sportello internet";
3. effettua il "login";
4. inserisci il nome utente e la password scelta all'atto della registrazione al portale dell'Ateneo;
5. seleziona dal MENU' in alto a destra la voce "Segreteria";
6. seleziona la voce "Immatricolazione";
7. seleziona la voce "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato";
8. seleziona "Corso di Laurea Magistrale";
9. seleziona il corso di laurea magistrale prescelto;



10. clicca la voce "Conferma" per confermare la scelta del corso;
11. inserisci i dati richiesti con riferimento a: documento d'identità, eventuale dichiarazione di invalidità, titolo/i di studio, data di prima immatricolazione e relativo Ateneo, stato occupazionale;
12. fissa l'appuntamento con l'Ufficio Web-cam per la consegna della documentazione, l'acquisizione della fotografia e il rilascio della tessera Enjoy Unibg;
13. effettua la scelta dell'immatricolazione come studente "Full time" o studente "Part-time";
14. clicca la voce "Conferma" per confermare i dati inseriti;
15. compila il "Questionario immatricolazione";
16. stampa la domanda di immatricolazione;
17. seleziona la voce Controlla pagamenti/Pagamenti;
17. clicca il numero di fattura;
18. procedi al pagamento della quota di € 156,00 tramite il sistema PagoPA, **entro il 31 ottobre 2019.**